|  |
| --- |
| **DESCRIPTIF DU MODULE** |

|  |  |
| --- | --- |
| **N° d’ordre du module** |  |
| **Intitulé du module** | Environnement économique de l’entreprise |

|  |
| --- |
| **Important**  **Les descriptifs des modules sont à classer en respectant l’ordre de ces modules établi au niveau du tableau de la rubrique « VI- Organisation modulaire de la filière »** |

1. **Description succinte du module**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Intitulé du module :** | Environnement économique de l’entreprise | | | |
| **Département d’attache du module** | FSJES AGDAL | | | |
| **Nom et Prénom du Coordonnateur :** |  | | | |
| **Semestre de programmation du module** | **S1 ou S2** | | | |
| **Nature du module** | Module d’ouverture | | | |
| **Nombre de crédits** | 3 crédits | | | |
| **Pré-requis pédagogiques :**  *(Indiquer le ou les module(s) requis pour suivre ce module et le semestre correspondant)* |  | | | |
| **Langue(s) d’enseignement** | **Français / arabe** | | | |
| **Mode d'enseignement :** | ⌧Présentiel | * A distance | | * Par alternance |
| **Le Module est-il dispensé dans le cadre de la mobilité (Nationale ou internationale)** | * Oui | | ⌧Non | |

1. **Compétences à aquérir**

***Décrire les compétences à acquérir visées par ce module***

|  |
| --- |
| A l’issue du module l’étudiant doit être capable de :   * Appréhender l’environnement économique de l’entreprise * Aptitude à analyser l'impact de l'environnement économique national et mondial sur la dynamique des entreprises en tant qu'agent principal des activités de production, d'échanges et de création d'emploi. * Capacité à saisir le rôle que joue le secteur entreprise en fonction des politiques fiscale et monétaire ainsi que des effets de la politique commerciale sur le plan de l'économie nationale |

1. **Volume horaire**

*Les Travaux Pratiques ou les Activités Pratiques sont obligatoires à partir du semestre 3 au niveau des modules qui les nécessitent. Le volume horaire des Travaux Pratiques (TP) constitue 20% au minimum du volume horaire global du module concerné.*

* ***Répartition du volume horaire par activité d’enseignement***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Cours** | | **TD** | **TP** | **Activités Pratiques** | | **Evaluation des connaissances et des compétences** | **VH global** |
| **Mode d’enseignement** | **Présentiel** | **Distanciel** | **Présentiel** | **Présentiel** | **Présentiel** | **Distanciel** | **Présentiel** |  |
| **Volume horaire** | **30h** |  | **10h** |  |  | | **08h** | **48 heures** |
| **% VH** |  |  |  |  |  | |  | **100%** |

* ***Répartition du volume horaire par mode d’enseignement***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **En présentiel** | **A distance** | **Par alternance** | **VH global** |
| **Volume Horaire** |  |  |  | **48 heures** |
| **% VH** |  |  |  | **100%** |

1. **Description du contenu du module**

***Fournir une description détaillée des enseignements et/ou activités du module (Cours, TD, TP, Activités Pratiques, …….).***

|  |
| --- |
| **Méthodes pédagogiques**   * Cours magistraux ; * Travaux dirigés dont la démarche privilégie l’intervention de l’étudiant traitant des exemples et applications des notions dispensées dans le cours ; * Travaux de groupe initiant les étudiants à l'esprit d’équipe.   **Moyens pédagogiques**   * Ordinateurs et vidéo projecteur (data-show) ; * Support et documents didactiques pour renforcer les activités du cours et des travaux dirigés et des travaux de groupes.   **D’autres moyens et méthodes à déterminer :**  …. |

1. **Didactique du module**

***Indiquer la méthodologie d’enseignement, les moyens pédagogiques prévus ,…***

|  |
| --- |
| Cours magistrats  Exposés  Etudes de cas  Interventions des acteurs du monde de l’entreprise |

1. **Modalités d’enseignement a distance (le cas échéant)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Modalités d’enseignement par alternance (le cas échéant)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Modalités de validation du module pris**

**dans le cadre de la mobilité (le cas échéant)**

|  |
| --- |
|  |

1. **Modalités d’organisation des activités pratiques (le cas échéant)**

|  |
| --- |
| Implication des acteurs du monde de l’entreprise |

1. **description du travail personnel de l’étudiant**

|  |
| --- |
| * **Exposés** * **Etudes de dossiers et de rapports d’organismes nationaux et internationaux** |

1. **Evaluation du module**
2. **Mode d’évaluation**

|  |
| --- |
| * **Examen final de fin de semestre** * **Contrôles continus :**   Devoirs et exposés |

1. **Note du module**

(Préciser les coefficients de pondération attribués aux différentes évaluations pour obtenir la note du module.)

|  |
| --- |
| La note du module est obtenue sur la base d’un CP : 60% contrôle final et 40% contrôle continu |

1. **Coordonnateur du module et equipe pédagogique**

Le coordonnateur du module intervient dans l’enseignement du module

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom et Prénom** | **Grade** | **Spécialité** | **Etablissement** | **Département** | **Nature d’intervention**  *(Cours, TD, TP, encadrement de stage, de projets, ...)* |
| **Coordonnateur du module** |  |  |  |  |  |  |
| **Intervenants  dans le module** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **Ouvrages de références**

*Le choix des ouvrages est laissé au professeurs du module suivant leurs formations, leurs méthodes pédagogiques et leurs convictions.*

|  |
| --- |
| Liste des ouvrages proposés par l’enseignant : |

1. **Autres Eléments jugés pertinents**

|  |
| --- |
|  |